

大阪大学 コアファシリティ機構
特任学術政策研究員(常勤)の公募

概要	<p>大阪大学コアファシリティ機構は、研究基盤や研究支援体制の整備・強化の全学的かつ戦略的な企画・統括・調整を担う全学組織として令和5年4月に設置されました。機構内の各部門や全学部局との有機的な連携・協働を通して、全学機器共用、工作支援、低温科学支援、研究DX・研究データ利活用支援、研究基盤人材の育成支援などを行い、研究支援の強化・高度化や研究生産性の向上、産学共創の推進を目指した様々な取組を行っています。これらの各部門での取組を、更に戦略的かつ全学的に企画・統合・調整していくため、令和6年5月に戦略企画室を新設いたしました。</p> <p>今回、これらの戦略企画室の企画立案・統括調整機能を強化し、全学的な取組を更に推進するだけでなく、研究支援や共創支援、広報活動などの機構運営に必要な取組や業務実施を強化するため、以下の職務内容に従事する高度専門職人材を募集します。</p>
1. 職名	特任学術政策研究員(常勤)
2. 募集人数	1名
3. 所属	コアファシリティ機構
4. 勤務場所	豊中キャンパスまたは、吹田キャンパス ※業務の都合により各キャンパスの現場に赴き、業務をおこなって頂く場合があります。
5. 専門分野	特に指定しない
6. 職務内容	<p>コアファシリティ機構のスタッフと協力し、研究者や事務職員と適切に連携し、以下の業務を円滑に進める。</p> <p>① 戦略企画室での企画・調整支援業務、各部門の管理運営支援業務 ② コアファシリティ機構の広報活動支援業務 ③ 研究推進部との連携業務 ④ 産学間・地域連携・国際連携推進・研究支援情報等の情報収集・支援業務 ⑤ その他、コアファシリティ機構の各種支援の実施に必要な業務</p>
7. 応募資格	<p>[必須条件]</p> <p>(1) 研究支援・共創推進に必要な経験と知識を有し、コアファシリティ機構の研究支援に関する企画・統括・調整業務の遂行に十分な能力と熱意があること (2) 研究支援・広報活動の経験があること (3) 大学等の組織においてマネジメント経験があること (4) 業務の実施に支障のないレベルの日本語及び英語の能力があること</p> <p>[望ましい条件]</p> <p>(1) 博士の学位を有することが望ましい</p>
8. 採用日	2024年10月1日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から2026年3月31日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長10年を期限とする)
10. 試用期間	6か月
11. 勤務形態	<p>「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1日8時間)</p>
12. 給与及び手当	<p>「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>基本年俸 4,851,900円～(12分の1の額を月額基本給として毎月支給) ※応募者の経歴等を考慮して、従事いただく職務内容により決定 通勤手当支給(住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない)</p>

13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
14. 応募書類	<p>以下の応募書類を、日本語または英語で記述して提出してください</p> <p>① 履歴書 以下のサイトより、「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links</p> <p>② 職務経歴書（担当した研究支援・共創推進・広報活動・マネジメント業務について、その役割や内容が分かるように記載して下さい。任意形式 A4 用紙 1～2 枚程度）</p> <p>③ 着任後の研究・教育支援やそれに関する企画・立案等に対する抱負（任意形 A4 用紙 1 枚程度）</p> <p>※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p> <p>※ 応募書類については、返却いたしません。</p>
15. 送付先及び問合せ先	<p>応募書類を下記の E-Mail アドレスまで送付ください。</p> <p>saiyo_office@reno.osaka-u.ac.jp</p> <p>※件名を「コアファシリティ機構 特任学術政策研究員 応募」とすること</p> <p>※添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること</p> <p><担当者></p> <p>コアファシリティ機構 古谷 浩志</p> <p>電話番号:06-6850-6050 E-Mail:saiyo_office@reno.osaka-u.ac.jp</p>
16. 応募期限	<p>2024 年 8 月 30 日(金)</p> <p>ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。</p>
17. 選考方法	<p>書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から 1 週間以内に行います。</p> <p>※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。</p>
18. その他	<p>上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</p> <p>以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。</p> <p>また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。</p> <p>安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html</p> <p>大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。</p> <p>女性研究者の積極的な応募を歓迎します。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/</p> <p>※ 敷地内原則禁煙</p>
19. 募集者	国立大学法人大阪大学